



環境—社會及管治報告

2019

環境、社會及管治報告

目錄

關於本報告	2
環境、社會及管治管理方針	4
持份者參與	5
重要性評估	6
環境範疇	7
概覽	7
排放物	7
資源使用	11
環境及天然資源	14
社會範疇	15
僱傭及勞工常規	15
僱傭	15
健康與安全	1
發展及培訓	20
勞工準則	21
營運慣例	22
供應鏈管理	22
產品責任	24
反貪污	26
社區	26
社區投資	26
聯交所《環境、社會及管治報告指引》索引	27

環境、社會及管治報告

關於本報告

銀建國際控股集團有限公司(「本公司」或「銀建」, 連同其附屬公司, 統稱「本集團」)欣然提呈其環境、社會及管治報告(「本報告」), 以概括本集團於二零一九年十二月三十一日止年度有關環境、社會及管治(「環境、社會及管治」)方面各項關鍵議題的政策、措施及績效。

報告期

本報告的報告期為二零一九年一月一日至二零一九年十二月三十一日(「報告期」或「二零一九年」)。

報告範圍

根據財務重大性與本集團環境、社會和管治策略之關聯性, 本報告涵蓋以下業務分部:

- **投資業務**

於報告期間, 本集團透過其於中華人民共和國(「中國」)及中國香港特別行政區(「香港」)的辦公室經營投資業務。

- **物業租賃業務**

於報告期內, 本集團物業租賃業務下唯一出租的物業是位於北京的東環廣場(簡稱「廣場」), 該物業由第三方物業管理公司(簡稱「物業管理公司」)管理。由於該廣場並非由本集團直接控制或管理, 故本報告並無披露該廣場的關鍵績效指標。然而, 本報告中的某些章節已列出廣場的運營情況, 特別是為減少廣場對環境影響而採取的措施, 以向本集團的持分者提供有關本集團有關的環境、社會和管治事項的全面資料。

與本公司的截至二零一八年十二月三十一日止年度的環境、社會及管治報告(「二零一八年環境、社會及管治報告」)比較, 石油化工產品銷售和提供加工服務業務(「石油化工業務」)已不包括在本報告內, 原因是本集團於二零一九年七月對於中國泰州涉及經營該業務分部的兩家公司吸收合併後, 已終止經營該業務分部。

針對環境、社會及管治報告之目的, 本集團將不斷提升內部數據收集程序並逐步完善披露範圍。如本報告特定內容涵蓋的範圍與上述不同, 已在相關章節特別註明。

環境、社會及管治報告

關於本報告(續)

報告準則和基礎

本報告乃根據香港聯合交易所有限公司(「聯交所」)發佈的《香港聯合交易所有限公司證券上市規則》(「主板上市規則」)附錄二十七所載的環境、社會及管治報告指引(「環境、社會及管治指引」)編製。本集團已遵守環境、社會及管治指引中所載的所有「不遵守就解釋」條文，而本報告乃根據四項匯報原則編制重要性、量化、平衡及一致性。

- **重要性**

對本集團重要的環境、社會及管治議題已納入本報告。本集團通過持分者參與和重要性評估來確定環境、社會及管治議題的重要性，進一步詳情載於本報告「持分者參與」及「重要性評估」章節。

- **量化**

本集團披露有關歷史數據的關鍵績效指標可予計量，致力於可行情況下披露量化資料所用標準、方法、假設或計算工具的資料及以及提供比較數據。

- **平衡**

在本報告，本集團的披露資料方式旨在避免不公平的選擇、遺漏或呈列形式，以免對本報告的讀者的決定或判斷造成不適當的影響。

- **一致性**

本集團致力使用一致的披露統計方法以作有意義的比較。有需要時，本集團會披露統計方法或關鍵績效指標的變更或任何其他影響有意義比較的相關因素。

本報告所載資料來自本集團的內部文件數據，以及由本集團附屬公司依據本集團內部管理制度提供的控制、管理及營運資料匯總。本報告最後一節附有完整的內容索引，以便快速查詢。本報告以中、英兩種語言編製及刊發，並可於聯交所網站(www.hkexnews.hk)及本公司網站(www.hkair.com)查閱。倘中英文版本有任何抵觸或不符之處，概以中文版本為準。

環境、社會及管治報告

關於本報告(續)

信息及反饋

本集團重視您對本報告的看法，若閣下有任何意見或建議，歡迎以電郵形式發送至以下郵箱：esg@yongjun.com。

環境、社會及管治管理方針

作為一個負責任的企業公民，本公司致力於可持續發展並且堅持履行社會責任，務求在營商的同時能夠滿足及平衡各持份者在經濟、環境、社會及企業管治各方面的利益。本集團旨在如實地披露其在環境、社會及管治方面的責任及表現。本集團致力將環境和社會元素融入公司決策過程中。

董事會支持本集團履行其環境和社會責任的承諾，並對集團的環境、社會及管治負有整體責任。董事會評估及決定本集團與環境、社會及管治相關的風險和機遇，並監督本集團環境、社會及管治管理方法、策略、優先事項和目標。

董事會已將實施環境、社會及管治戰略的日常責任委託給高級管理層及部門主管。高級管理層就政策制定向董事會提供建議，並監督環境、社會及管治的表現和目標。部門主管則負責執行環境、社會及管治政策及相關措施。董事會定期檢討本集團的環境、社會及管治表現，及本集團的年度環境、社會及管治報告。

環境、社會及管治報告

持份者參與

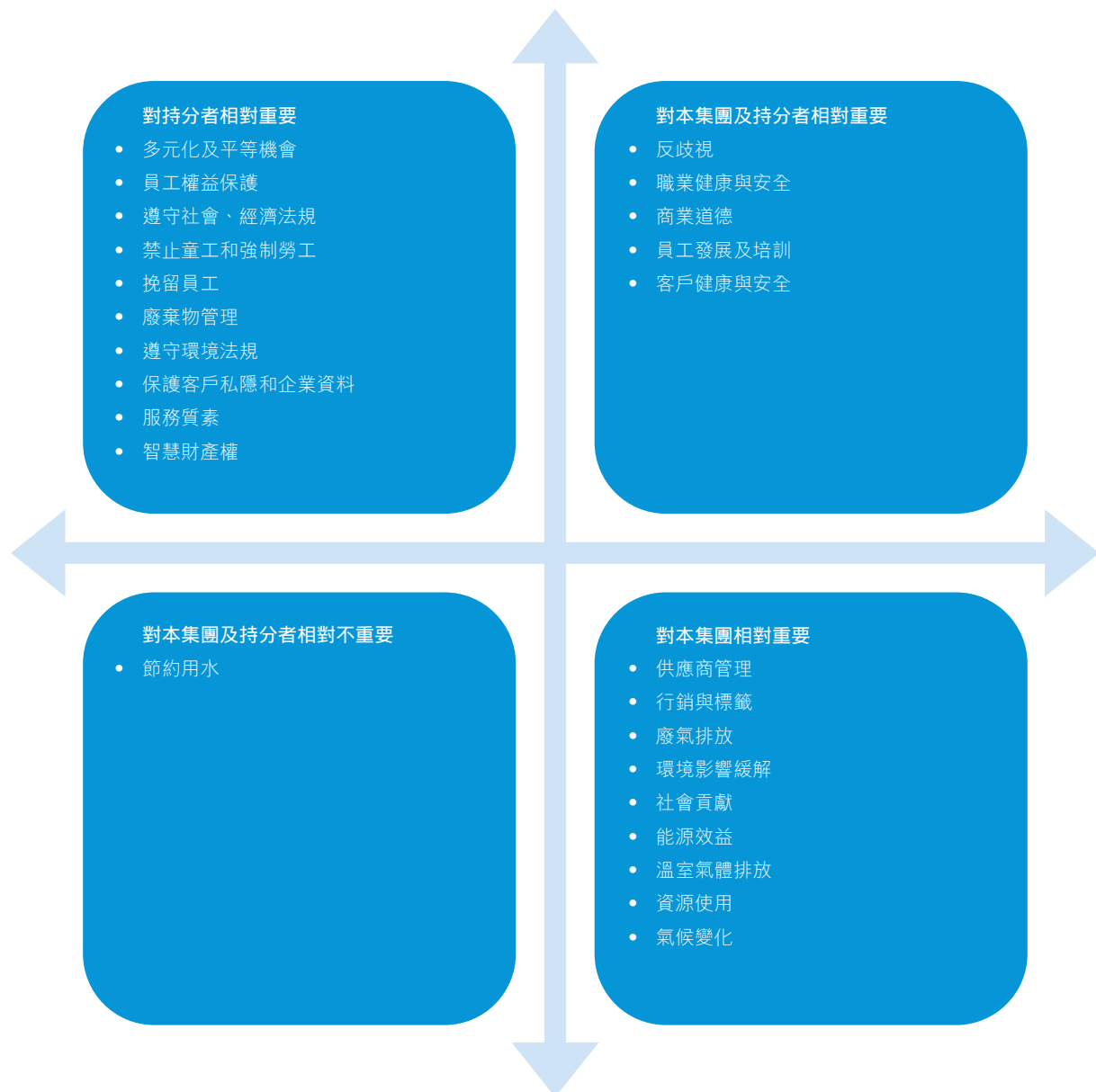
持份者意見為本集團的可持續發展與成功奠定良好基礎。持份者參與有助本集團制訂更符合持份者需求與期望的業務戰略、提升其風險預見能力及鞏固其與重要持分者的關係。在其日常營運中，本集團通過不同溝通途徑瞭解持份者對環境、社會和管治各方面的關注事項。本集團主要的持分者及與本集團的溝通途徑如下：

持份者	預期關注事項	溝通途徑
政府及監管機構	✓ 合規營運 ✓ 促進區域經濟發展及就業 ✓ 資訊披露及透明度	✓ 年度報告及中期報告以及其他公開資料
股東及投資者	✓ 投資回報 ✓ 合規營運 ✓ 資訊披露及透明度 ✓ 股東權益保障及公平對待	✓ 股東周年大會及其他股東大會 ✓ 全年業績公佈 ✓ 年度報告及中期報告以及其他公開資料 ✓ 本集團及聯交所網站
員工	✓ 員工薪酬及福利 ✓ 健康與安全 ✓ 職業發展	✓ 員工培訓 ✓ 月度工作例會 ✓ 部門會議及班組會議 ✓ 員工活動
客戶或租戶	✓ 服務質素 ✓ 大廈安全 ✓ 個人資料保護	✓ 客戶服務熱線 ✓ 前線人員日常溝通
供應商	✓ 公平及公開採購 ✓ 供應商篩選及管理	✓ 電子郵件及電話聯繫 ✓ 供應商管理制度
社區	✓ 社區參與 ✓ 社會責任 ✓ 環境合規	✓ 公益活動 ✓ 就業機會

環境、社會及管治報告

重要性評估

本集團已進行重要性評估問卷調查，以釐定與本集團相關的環境、社會及管治議題的排序。透過考慮持份者對本集團的依賴性及影響力，以及本集團的資源。管理層識別了本集團關鍵持份者並邀請他們參與問卷調查。參與了該問卷調查的關鍵持份者就本集團運營期間涉及到的環境、社會及管治議題透過問卷調查向本集團提出了他們意見和建議。綜合了本集團內部的評估及問卷調查結果後，本集團以重要性矩陣對綜合的結果進行總結。本集團按照議題對業務及對其持份者的重要程度，決定環境、社會及管治議題在本報告的披露程度，如以下矩陣所示。



環境、社會及管治報告

環境範疇

概覽

於二零一九年，本集團主要業務為投資及物業租賃，由本集團通過其辦公室營運。本集團物業租賃業務下的廣場的管理已外包給第三方物業管理公司（即物業管理公司）。本集團經營對環境的影響主要來自於本集團辦公室的能源消耗，包括照明、空調和其他設備。辦公室的運作沒有重大的廢氣或廢物排放。因此，本集團的業務對環境的負面影響相對較少，以致本集團及其持份者高度關注的環境相關的議題較少。然而，本集團致力於不斷改善其環境表現，並將其業務運營對環境的潛在負面影響降至最低。

排放物

由於本集團營運場所以辦公室為主，如上文所述，其不會產生大量排放物，故於報告期間本集團並無知悉任何與排放物有關的環保法律及規例對本集團有重大影響。然而，本集團會持續監察當地有關環保法律及規例的發展。本集團十分注重其營運對環境以致周遭生態系統造成的影響及潛在風險，致力以對環境負責的方式營運。

空氣排放物

本集團的廢氣排放¹來自其車輛，包括氮氧化物、硫氧化物及顆粒物。為控制及減少相關排放，本集團監測車輛的行駛里程和燃料消耗量，以掌握車輛的實際使用情況從而確保其車輛有效使用。與去年相比，於二零一九年的排放量沒有明顯改變。展望未來，本集團將繼續完善資料收集系統，並在適當時候檢討及改進減排策略。

	二零一九年 公噸	二零一八年 公噸
氮氧化物 (NO _x)	0.0121	0.0124
硫氧化物 (SO _x)	0.0000	0.0001
顆粒物 (PM ₁₀)	0.0009	0.000

¹ 北京和廣州的業務部門沒有排放空氣污染物。相關的排放來自香港的業務部門。

環境、社會及管治報告

環境範疇(續)

溫室氣體排放

本集團致力採取積極行動應對氣候變化議題，以最有效的方法為社會降低氣候變化風險。本集團採取行動減少其業務營運產生的溫室氣體排放，並實施本報告「資源運用」一節所述的節能措施。本集團已在辦公室實施節能措施，以減少電力消耗和間接溫室氣體排放。

報告期內，本集團主要溫室氣體排放來源包括因建築和設備的電力消耗及車輛的燃油消耗。與二零一八年的溫室氣體排放量 36.5 公噸二氧化碳當量及其密度每平方米 0.16 公噸二氧化碳當量相比，二零一九年溫室氣體排放量及其密度分別為 27.02 公噸二氧化碳當量及每平方米 0.11 公噸二氧化碳當量，分別下跌了 26% 及 35%。這主要是由於二零一九年本集團使用的公司車輛數量比去年減少。

展望未來，本集團將繼續記錄及監控其溫室氣體排放，完善其相關數據收集系統，並在適當時制定目標和減排計劃。

環境、社會及管治報告

環境範疇(續)

溫室氣體排放(續)

本集團的溫室氣體排放²數據如下：

	二零一九年 公噸二氧化碳當量	二零一八年 公噸二氧化碳當量
北京 ³		
✓ 範圍一	-	-
✓ 範圍二 ⁴	232.73	331.56
小計	232.73	331.56
密度(每平方米)	0.30	0.21
香港		
✓ 範圍一	5.56	30.35
✓ 範圍二	21.94	24.35
小計	27.50	54.73
密度(每平方米)	0.07	0.0
廣州 ⁵		
✓ 範圍一	-	不適用
✓ 範圍二	26.79	不適用
小計	26.79	不適用
密度(每平方米)	0.02	不適用
總計	287.02	356.5
密度(每平方米)	0.11	0.15

備註：

範圍一是指本集團所擁有或控制的業務經營活動所產生的直接溫室氣體排放，包括本集團的車隊和燃料燃燒產生的排放。

範圍二是指本集團內部購買的電力、熱力和蒸汽消耗的「間接能源」溫室氣體排放。

² 溫室氣體排放數據參照《溫室氣體議定書：企業會計和報告標準》、聯交所發佈的《如何準備環境、社會及管治報告？— 附錄二：環境關鍵績效指標匯報指引》、港燈電力投資及港燈電力投資有限公司及香港中華煤氣有限公司刊發的可持續發展報告、中國國家發展改革委員會刊發的《2011年和2012年中國區域電網平均二氧化碳排放因子》。

³ 廣場由第三方公司管理，因此不包括相關數據。數據只涵蓋本集團在北京的辦公室。

⁴ 有關購入暖氣的溫室氣體排放數據應根據耗熱量計算。然而，本集團在北京的業務單位所消耗的熱量是根據辦公室面積計費，而不是耗熱量計費的。因此，相關排放數據被排除在外。

⁵ 廣州業務部門不在二零一八年環境、社會及管治報告的範圍內，因此沒有匯報相關數據。

環境、社會及管治報告

環境範疇(續)

廢棄物

本集團產生的主要廢物類型包括生活垃圾和辦公用紙。於二零一九年，本集團沒有產生大量的危險廢物或需要處置的危險廢物。本集團鼓勵回收和使用環保文具，節約紙張和節約能源，以便更有效地利用資源並減少浪費。

本集團無害廢棄物產生量如下：

	二零一九年 公噸	二零一八年 ⁶ 公噸
辦公用紙	0.30	不適用
密度(每員工)	15.14	不適用

污水排放

該廣場的污水主要來自衛生間及廚房。物業管理公司按照當地政府的法律法規規定處理廣場污水，採取的有關實施措施如下。

- 中水重用

從浴室、洗手盆、廚房洗滌盆等地方收集得來的廢水稱為中水。從廣場的不同來源收集到的污水，包括衛生間、員工浴室、冷卻水、機房地漏等，將被輸送到中水系統進行處理。經過處理的水將用於廣場商業部份的廁所和小便池、灌溉和洗車。

- 衛生間污水

衛生間及小便池污水直接排到室外化糞池後，並由第三方公司定期進行清理。

- 餐飲污水

餐飲污水會經隔油池處理，使廢油與污水有效分離，並由第三方公司定期進行清理。

⁶ 該數據在二零一九年才開始匯報。

環境、社會及管治報告

環境範疇(續)

資源使用

本集團致力在日常業務營運中提倡有效使用能源、水、紙張和其他天然資源。

能源使用

節能辦公

本集團高度重視節能減排，通過在辦公室張貼公告及在部門和團隊會議上促進節能，例如：提醒員工關燈，控制空調溫度等，以提高員工的節電意識。

與二零一八年的能源總耗量為463.52兆瓦時及密度為每平方米0.21兆瓦時用電量相比，本集團於二零一九年總能源總耗量為311.11兆瓦時及每平方米0.13兆瓦時，分別下跌了31%及40%。這歸因於與上一年相比，本集團移動車輛和電力的使用量有所減少。

展望未來，本集團將繼續監控和記錄其能源消耗，完善相關數據收集系統，並適時制定目標和節能計劃。

本集團能源使用數據如下：

	二零一九年 兆瓦時	二零一八年 兆瓦時
北京 ⁷		
✓ 外購電力	240.43	375.25 ⁸
小計	240.43	375.25
密度(每平方米)	0.31	0.24
香港		
✓ 汽油	19.24	54.44
✓ 外購電力	27.43	30.2
✓ 外購煤氣	-	3.51
小計	46.67	88.15
密度(每平方米)	0.12	0.16
廣州 ⁹		
✓ 外購電力	32.01	不適用
小計	32.01	不適用
密度(每平方米)	0.03	不適用
合計	319.11	463.52
密度(每平方米)	0.13	0.21

⁷ 廣場由第三方公司管理，因此未包括相關數據。數據只包涵本集團在北京的辦公室。

⁸ 有關購入暖氣的溫室氣體排放數據應根據耗熱量計算。然而，本集團在北京的業務單位所消耗的熱量是根據辦公室面積計費，而不是耗熱量計費的。因此，相關排放數據被排除在外。

廣州業務單位不在二零一八年環境、社會及管治報告範圍內，因此沒有匯報相關數據。

環境、社會及管治報告

環境範疇(續)

資源使用(續)

廣場節能

物業管理公司實施以下節能措施，以減少廣場電力及熱能的消耗：

- ✓ 清潔熱水加熱罐，提高熱交換效率，降低熱能和電能消耗；
- ✓ 要求新裝修的租戶安裝遠傳電錶，上傳能源資料以方便物業管理公司分析能源消耗數據；
- ✓ 根據室外溫度及濕度，自動調整冷水機組開機時間、切換不同機組運行，避免了以前傳統人手開關的不確定性，降低水電消耗；
- ✓ 向物業管理公司員工提供能源管理培訓，分階段安裝電能表，建立能源管理平臺，每月對各級電能表進行統計分析。

水資源

辦公用水

本集團的投資業務不依賴水資源。本集團員工日常生活用水主要由自來水公司供應，因此在求取適用水源方面沒有問題。儘管如此，本集團了解到水資源是地球上最寶貴的自然資源之一，一直以來高度重視水資源的合理利用，努力減少不必要的用水量。本集團在辦公室張貼公告及節水標語，鼓勵員工節約用水。

報告期內，北京辦事處用水量為1,773噸，比在二零一八年的用水量3,673噸下降52%。展望未來，本集團將繼續完善資料收集系統，適時檢討並提高用水效率。

環境、社會及管治報告

環境範疇(續)

水資源(續)

辦公用水(續)

本集團於辦公室用水數據如下：

	二零一九年 噸	二零一八年 噸
北京		
合計	1,773	3,673
密度(每員工)	80.59	166.5
香港 ¹⁰		
合計	-	166
密度(每員工)	-	13.35
廣州		
合計	不適用 ¹¹	不適用 ¹²
密度(每員工)	不適用	不適用

廣場用水

廣場內的用水管理遵照北京市政府發出的《北京市節約用水辦法》進行管理。用水由北京市政府統一供應，廣場的車庫和商場部份(即L2-3層)的用水由市政直接提供；辦公部份(即4-10層)的用水由安裝在廣場的負壓設備供給；公寓部份的用水由生活水箱通過安裝在廣場的增壓泵供給。

物業管理公司對水錶所收集的用水數據進行分析，及時發現並糾正異常，以提高用水效率。物業管理公司已採取相關措施來提高廣場的用水效率：

- ✓ 自動調節冷水機組的啟動時間，並根據室外溫度和濕度變化，對冷水機組的不同機組的運行情況進行交替切換。這些措施減少了過去人手操作的不確定性，從而減少了水電的消耗。
- ✓ 在中水系統安裝自動監測系統，使設備可以自動啟動和停止運行。該系統減少了巡視和檢查的頻率，提高了用水效率。

¹⁰ 用水量僅覆蓋本集團在香港的員工宿舍。二零一九年，由於員工宿舍空置，因此沒有用水量紀錄。

¹¹ 廣州業務單位不需繳交用水費用，因此二零一九年的用水數據無法獲取。

¹² 廣州業務單位沒被納入二零一八年環境、社會及管治報告範圍，因此未匯報相關數據。

環境、社會及管治報告

環境範疇(續)

水資源(續)

廣場用水(續)

- √ 定期檢查廣場的小便池和廁所的傳感器。如果發現傳感器故障，應及時進行維護。
- √ 使用環保強鹼性電解離子水取代傳統化學清潔劑清潔廣場，該產品無色，無味，洗淨，除菌，沒有泡沫和殘留物，可以輕鬆沖洗，從而減少沖洗時間和用水量。

其他資源

本集團的業務不涉及產品生產，因此不採購和使用原材料和包裝材料。

環境及天然資源

本集團的業務活動對環境和自然資源的影響有限，主要來自本集團的電力和水資源消耗。儘管此類消耗對環境或自然資源沒有直接和重大影響，但本集團以不同方式積極推廣環境保護的信息。於二零一九年，除了以上提及的用電、用水節約外，本集團也積極向其員工推廣節約能源的意識，並鼓勵他們積極參加外商投資企業工會聯合會組織的植樹活動。

環境、社會及管治報告

社會範疇

本集團致力維持高水準的企業社會管治，因這對其安全健康的工作環境、良好的服務質量及社會信譽均極為重要。與此同時，本集團致力維持業務及所在社區的可持續發展。本集團審慎管理其業務，並以謹慎專注的方式執行管理層的決策，以推動其業務模式。

僱傭及勞工常規

僱傭

本集團堅信僱員是企業最重要的資產。為支持業務增長，本集團必須建立可持續的人力資本以吸引及挽留優秀人才。本集團制定和實施一系列的人力資源政策，例如本集團的《人事管理制度》及《員工手冊》為本集團香港業務單位的人事管理提供了一系列的守則及程序；《銀建國際暫行管理辦法》第七章「行政人事管理」及《員工等級與薪酬管理辦法》規定了人事管理原則，並對本集團在中國大陸的業務單位的薪資管理提供了具體程序。

招聘、薪酬、晉升及解僱

本集團招聘員工時嚴格遵守任人唯賢的原則。員工工資由本集團根據集團的經營狀況、地區物價指數上漲等因素不定期調整。本集團還建立了晉升和獎勵制度，鼓勵員工做出貢獻。本集團按照香港和中國大陸的勞動法律法規處理員工的解僱事宜。

工作時數及假期

本集團員工工作時間按照當地相關僱傭法律法規規定，及在僱傭合同中明確規定。除法定假日外，員工還可享受產假、婚假、喪期、陪產假和撫恤假等福利。

平等機會、多元化及反歧視

本集團致力於創造一個公平、尊重和多元化的工作環境，在所有人力資源和就業決策方面，例如培訓和晉升機會，以及招聘、績效評估和工資計算過程中，不論員工的種族、宗教信仰、膚色、國籍、年齡、殘疾或任何其他與工作無關的因素，都提倡反歧視和平等機會。

環境、社會及管治報告

僱傭及勞工常規(續)

僱傭(續)

平等機會、多元化及反歧視(續)

本集團的員工手冊中列明，根據平等機會委員會為消除工作場所歧視及促進平等機會而發出的實務守則及法例指引，香港員工應在工作場所遵守條例包括《性別歧視條例》(香港法例第480章)、《殘疾歧視條例》(香港法例第487章)、《家庭崗位歧視條例》(香港法例第527章)及《種族歧視條例》(香港法例第602章)。如員工觸犯以上任何歧視條例或誹謗，將會受到紀律及或法律處分。

本集團嚴格禁止任何歧視或性騷擾。遇到相關事件的員工可以向本集團相關公司的部門主管或人力資源部門投訴。所有投訴均由最高機密處理。

其他待遇及福利

本集團為其香港員工提供強制性公積金、醫療保險、牙醫保險等。此外，本集團也為中國內地員工購買不同類型的保險計劃，包括養老保險、醫療保險、失業保險、工傷保險、生育保險和住房公積金。除按當地規定向其員工提供上述福利外，本集團也會因應情況提供其他津貼，包括午餐福利、過節費、生日費、防暑或取暖補貼等。

人才對本集團的業務發展及維持其競爭力至關重要。本集團已建立有效的管理層與員工之間的溝通系統，以確保管理層可以聽到基層的聲音，並確保每個員工都受到尊重和照顧。本集團希望以此來激勵其員工並增強他們之間的凝聚力。本集團向員工提供不同類型的溝通渠道，包括內綫電話、電子郵件、告示欄和實時通訊軟件。員工與管理層之間的順利溝通有利於本集團執行全面及有效的決策，並與在員工間建立和諧友好的關係。為了培養員工的歸屬感，本集團定期為其員工舉行各式各樣的集體活動，包括生日聚會和休閒旅行。

環境、社會及管治報告

僱傭及勞工常規(續)

僱傭(續)

其他待遇及福利(續)

相關法律及規例的合規資料

於二零一九年，本集團已遵守與中國內地和香港有關勞工和社會保障的法律和法規，包括但不限於：

- ✓ 《中華人民共和國勞動合同法》
- ✓ 《中華人民共和國勞動法》
- ✓ 《社會保險費徵繳暫行條例》
- ✓ 《住房公積金管理條例》
- ✓ 《僱傭條例》(香港法例第57章)
- ✓ 《性別歧視條例》(香港法例第480章)
- ✓ 《殘疾歧視條例》(香港法例第487章)
- ✓ 《家庭崗位歧視條例》(香港法例第527章)
- ✓ 《種族歧視條例》(香港法例第602章)

違反上述法律及法規可能會導致罰款、民事和 或刑事後果，並嚴重影響本集團與員工的關係。本集團已制定了一系列的人力資源政策，並積極加以完善，以確保按相關法律法規保護其員工的權益。報告期內，本集團並無知悉任何對其有重大影響的違法及違規事項。

環境、社會及管治報告

僱傭及勞工常規(續)

僱傭(續)

僱員組成

截至二零一九年十二月三十一日，本集團於香港及中國內地共聘用 6 名員工，其員工構成如下：

	二零一九年
按性別	
✓ 男	53
✓ 女	43
按年齡組別	
✓ 30 以下	29
✓ 30 — 50	59
✓ 50 以上	8
按僱用類別	
✓ 全職	96
✓ 兼職	0
按地區	
✓ 香港	9
✓ 中國內地	87
總數	96

僱員流失比率

於二零一九年，本集團僱員流失比率如下：

	二零一九年 流失比率 ¹³	二零一九年 流失人數
按性別		
✓ 男	8%	4
✓ 女	5%	2
按年齡組別		
✓ 30 以下	0%	0
✓ 30 — 50	10%	6
✓ 50 以上	0%	0
按地區劃分		
✓ 香港	0%	0
✓ 中國內地	7%	6
整體	6%	6

¹³ 流失比率 = (報告期內該指定類別僱員流失總人數 ÷ 報告期末該指定類別僱員總人數) * 100%

環境、社會及管治報告

僱傭及勞工常規(續)

健康與安全

因為本集團的業務主要在其辦公室進行，因此本集團在職業安全及健康面對的風險較其他以工廠及建築地盤等工作場所營運的企業為低。縱使如此，本集團致力為所有員工、承辦商，顧客及到訪本集團處所或於本集團處所執行職務的人士提供安全健康的工作環境。本集團已積極提供充足和適當的指引、指示及培訓，讓其各級員工能夠安全有效地履行職責，促進員工參與和維持安全的工作環境等。本集團參考職業安全與健康委員會發出的指引來保障在香港辦公室的員工健康和 safety。例如，本集團在香港的辦公室始終保持良好的照明和通風。本集團的中國內地的業務單位已採取了各種措施來促進員工的健康，包括每年安排全體員工進行體檢、定期對工作場所進行消毒、聘請專業評估機構對新裝修的辦公室進行評估及消除有害物質，以及提倡「勤奮工作、快樂生活」理念，營造健康和諧的工作氛圍，並舉辦各種趣味比賽。

相關法律及規例的合規資料

本集團需遵守關於員工健康與安全的相關勞動法律法規，包括但不限於：

- ✓ 《中華人民共和國勞動法》第六章勞動安全衛生篇章
- ✓ 《僱員補償條例》(香港法例第282章)
- ✓ 《職業安全及健康條例》(香港法例第50章)

如違反以上法律及法規可引致罰款、監禁、民事和 或刑事後果。報告期內，本集團並無知悉任何對我們有重大影響的違法及違規事項。此外，本集團於報告期內並無知悉任何因工受傷及 或死亡的個案。

環境、社會及管治報告

僱傭及勞工常規(續)

發展及培訓

本集團非常重視僱員的事業發展，鼓勵員工持續進修。本集團按業務發展的需要，為其員工提供持續培訓。

投資業務

鑑於不良資產管理已成為本集團投資業務的重點，而不良資產管理的從業者需要具備豐富的財務、法律及會計知識及溝通技巧，本集團對從事投資業務的員工進行了不同類型的內部及外部培訓。二零一九年，本集團提供的內部培訓包括領導經驗分享及在職培訓等，而本集團提供的外部培訓主要包括行業研討會，這讓員工學習更多行業的理論。本集團投資業務部的大多數員工具備三年或以上相關的不良資產管理經驗，而那些只具備金融行業經驗的員工，本集團會為其提供更多有關不良資產業務的培訓，讓他們儘快適應不良資產管理業務，釋放潛力並為本集團做出貢獻。

物業租賃業務

針對物業租賃業務，本集團根據年度、季度、月度計畫，制定不同形式、不同層次、不同方法的年度培訓計畫。培訓類型包括本集團組織的管理培訓、本集團專業技術委員會組織的專項培訓、本集團個別部門的在職培訓、員工關愛技能培訓。此外，持證員工定期接受外部審計培訓。

受訓僱員百分比

報告期內，本集團為58名員工提供培訓，佔其員工總數的61%。於二零一九年，按性別和員工類別劃分的受訓員工總數如下：

		二零一九年
		受訓僱員人數 百分比
按性別		
✓ 男	31	53%
✓ 女	27	47%
合計	58	100%
按職級		
✓ 高級管理層	4	7%
✓ 中級管理層	9	16%
✓ 基層人員	45	78%
合計	58	100%

環境、社會及管治報告

僱傭及勞工常規(續)

發展及培訓(續)

每位員工平均完成的培訓時間

報告期內，本集團向其員工提供培訓時間合共2,414小時。於二零一九年，按性別和員工類別劃分的每位員工的平均培訓小時數如下：

	總培訓時數	二零一九年
		平均訓練時數 ¹⁴
按性別		
✓ 男	1,523	28.74
✓ 女	891	20.72
按職級		
✓ 高級管理層	333	33.30
✓ 中級管理層	926	66.14
✓ 基層人員	1,155	16.04
整體	2,414	25.15

勞工準則

本集團的業務主要在香港及中國內地經營，而其供應商大部分為中間代理。本集團及其供應商並不涉及一般製造業等勞工密集的活動。因此，從本集團業務和供應商的性質和地理位置來看，本集團沒有發現被認為會使本集團面臨與童工和強迫勞動事件有關的重大風險的業務及 或供應商。童工和 或強迫勞動問題對本集團沒有重大影響。

本集團相關人力資源部門在招聘員工時，根據當地有關法律法規和本集團的用工管理程序，對每位申請人的個人資料審核，確保申請人年齡符合法規要求，並在錄用前對應徵者進行面談，不存在招收童工及強迫勞工的情況。本集團在招聘時嚴格遵守《中華人民共和國勞工法》、《中華人民共和國勞工法禁止使用童工規定》、《中華人民共和國未成年人保護法》及其他相關勞動法律法規。報告期內，本集團並無知悉任何對我們有重大影響的違法及違規事項；也沒有知悉任何僱傭童工或強迫勞工的個案。

¹⁴ 平均培訓時間=報告期內該特定類別員工的培訓總小時數 ÷ 報告期末該特定類別員工總數

環境、社會及管治報告

營運慣例

供應鏈管理

本集團的供應商主要是向本集團的投資業務提供服務的中介機構，包括但不限於律師事務所、會計師事務所、評估

環境、社會及管治報告

營運慣例(續)

供應鏈管理(續)

聘用供應商的慣例、執行及監察方法(續)

在正常情況下，本集團將聘用已列入候選庫的供應商。如有特殊情況，候選庫中沒有供應商能滿足本集團的需求，本集團可能會聘用不在候選庫中的供應商。例如，候選庫中的供應商不具備特定的資質。

專案完成後，根據本集團中介管理單位的評價標準和尺度，對中介服務機構及其相關工作人員的服務品質進行評價，在以下情況下，本集團現時的中介機構的資格將從備選庫中刪除：

- ✓ 資格條件等的變化，導致中介機構不符合備選庫收錄標準；
- ✓ 受到有關行政主管部門或其他機構或監管機構處罰；
- ✓ 洩露本集團秘密或損害本集團利益；
- ✓ 通過賄賂或串通等不正當手段取得服務專案；
- ✓ 出具虛假和不實報告；及
- ✓ 其他不符合備選庫的情況。

環境、社會及管治報告

營運慣例 (續)

產品責任

報告期內，本集團的業務性質僅涉及提供服務，因此，本集團認為產品健康與安全、廣告和標籤事項於報告期內對本集團沒有重大影響。儘管如此，本集團致力於以負責任的方式運作，並在供應鏈及價值鏈各方面提升表現，包括服務安全、投訴處理、負責任的營銷、個人隱私保護和供應商的環境及社會績效管理等。

於報告期間，本集團遵守中國內地及香港有關產品責任的法律及法規，包括但不限於《個人資料(私隱)條例》(香港法例第486章)、《中華人民共和國消費者權益保護法》及《中華人民共和國消防法》等。

廣場安全

物業管理公司針對廣場內不同類型的安全隱患制定了相關的應急預案，涵蓋了六大類共三十個項目，包括治安事件、安全、消防、疾病、防汛、高空墜物等內容。

物業管理公司的有關業務單位每月按計劃在廣場內進行應急預案演練，並組織應急救援隊，配備藥箱、輪椅、消防服及各類滅火器。

客戶服務

本集團明白透過持續與租戶互動及回應他們需求與租戶保持良好關係的重要性。本集團亦制定處理租戶投訴的程序以確保投訴得以及時處理。

私隱事宜

本集團的《員工手冊》列明，員工應對客戶資料及本集團的內部資料保密，否則將受到嚴厲處分。本集團也要求員工避免將公司電子郵件用於個人用途。於報告期內，本集團嚴格遵守相關法規，包括但不限於《個人資料(私隱)條例》(香港法例第486章)的相關規定，以保護客戶信息和隱私。

環境、社會及管治報告

營運慣例(續)

產品責任(續)

私隱事宜(續)

為了防止業務風險，保護本集團的利益、權益和信息，維持本集團的穩定和健康發展，本集團在中國內地的業務單位於二零一九年已試行有關保密程序及措施，詳細措施如下：

- ✓ 相關信息需由指定專人負責製作、收發、傳遞、使用、複製、保存及銷毀。
- ✓ 如果需要提供內部信息以進行外部溝通與合作，則員工應通過內部程序獲得批准和 或同意，且在情況允許的情況下，要求對方簽署保密協議。
- ✓ 完善內部工作流程，限制工作人員接觸與其工作內容及履職事項無關的相關資料。
- ✓ 完善本集團檔案文件管理制度，制定指引列明資料的保密分級制度及允許存取人員的範圍。
- ✓ 本集團及其附屬公司的人力資源部門負責安排員工受聘時簽署有關保密責任文書。
- ✓ 各部門負責人應當對員工進行保密培訓；員工離開集團時，部門負責人應防止離職員工帶走機密信息。

本集團每位員工所簽的勞動合同也包含保密協議。員工需要遵守該協議，以保護集團的資料。如發現員工洩露本集團秘密，本集團會按情節輕重作出相應的勞動紀律處分，包括但不限於解聘循法律途徑追討賠償及 或其他法律責任。

本集團正在試行《檔案管理辦法》，以加強本集團信息的管理。該辦法明確規定了檔案管理，文件收集和整理、取閱、使用和移交等程序。

員工在取閱任何檔案資料時，首先需要填寫申請表。取閱檔案許可權應根據內部的保密規定、商業機密和智慧財產權管理要求設置，超越權限訪問的許可權的需經有關主管審批。

環境、社會及管治報告

營運慣例(續)

反貪污

本集團恪守一套高度的道德標準，並致力建立和維護整體道德文化，確保本集團以高度廉潔的態度經營業務。本集團的員工手冊已列明員工不得因職務上的方便或有違背職務的行為而接受或提供賄賂或其他不法利益。本集團所有管理人員亦必須將本集團這些政策與員工進行溝通，並竭力為集團建立良好的企業管治文化。本集團亦不時為董事及員工提供反貪污方面的培訓。

報告期內，本集團嚴格遵守中國內地及香港有關賄賂、勒索欺詐及洗黑錢的相關法律法規，包括但不限：

- ✓ 《中華人民共和國反洗錢法》
- ✓ 《中華人民共和國刑法》
- ✓ 《防止賄賂條例》(香港法例第201章)
- ✓ 《打擊洗錢及恐怖分子資金籌集條例》(香港法例第615章)

如違反以上法律及法規可引致罰款、監禁、民事和 或刑事後果。本集團已制訂及積極完善有關制度及防範措施。報告期內，本集團沒有任何關於此方面的重大不合規事宜，沒有任何對本集團或其員工提出並已審結的貪污訴訟案件。

社區

社區投資

本集團致力維持業務及所在社區的可持續發展。本集團亦致力促進業務所在地的社區發展，針對最應關注的相關發展項目投入人力及財政支援。本集團倡導以人本的管理理念，積極鼓勵員工參與公益活動及志願服務，而且為社區發展貢獻經濟力量，為社區居民提供就業機會。於報告期內，本集團積極籌備「銀建國際控股集團2020年傳遞愛心志願者活動」，旨於向梅州市大羅村當地居民展現我們的關懷。該活動已於二零二零年初完滿結束。

環境、社會及管治報告

聯交所《環境、社會及管治報告指引》索引

主要範疇、層面、一般披露及關鍵績效指標		章節 聲明
主要範疇 A — 環境		
層面 A1：排放物		
一般披露	有關廢氣及溫室氣體排放、向水及土地的排污、有害及無害廢棄物的產生等的： () 政策；及 () 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料	排放物
關鍵績效指標 A1.1	排放物種類及相關排放數據	排放物
關鍵績效指標 A1.2	溫室氣體總排放量(以噸計算)及(如適用)密度(如以每產量單位、每項設施計算)	排放物
關鍵績效指標 A1.3	所產生有害廢棄物總量(以噸計算)及(如適用)密度(如以每產量單位、每項設施計算)	排放物
關鍵績效指標 A1.4	所產生無害廢棄物總量(以噸計算)及(如適用)密度(如以每產量單位、每項設施計算)	排放物
關鍵績效指標 A1.5	描述減低排放量的措施及所得成果	排放物
關鍵績效指標 A1.6	描述處理有害及無害廢棄物的方法、減低產生量的措施及所得成果	排放物
層面 A2：資源使用		
一般披露	有效使用資源(包括能源、水及其他原材料)的政策	資源使用
關鍵績效指標 A2.1	按類型劃分的直接及或間接能源(如電、氣或油)總耗量(以千個千瓦時計算)及密度(如以每餐計算)	資源使用
關鍵績效指標 A2.2	總耗水量及密度(如以每產量單位、每項設施計算)	資源使用
關鍵績效指標 A2.3	描述能源使用效益計劃及所得成果	資源使用
關鍵績效指標 A2.4	描述求取適用水源上可有任何問題，以及提升用水效益計劃及所得成果	資源使用
關鍵績效指標 A2.5	製成品所用包裝材料的總量(以噸計算)及(如適用)每生產單位佔量	不重要：本集團未消耗包裝材料。

環境、社會及管治報告

主要範疇、層面、一般披露及關鍵績效指標		章節 聲明
層面 A3：環境及天然資源		
一般披露	減低發行人對環境及天然資源造成重大影響的政策	環境及天然資源
關鍵績效指標 A3.1	描述業務活動對環境及天然資源的重大影響及已採取管理有關影響的行動	環境及天然資源
主要範疇 B — 社會		
僱傭及勞工常規		
層面 B1：僱傭		
一般披露	有關薪酬及解雇、招聘及晉升、工作時數、假期、平等機會、多元化、反歧視以及其他待遇及福利的： () 政策；及 () 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	僱傭
關鍵績效指標 B1.1	按性別、僱傭類型、年齡組別及地區劃分的僱員總數。	僱傭
關鍵績效指標 B1.2	按性別、年齡組別及地區劃分的僱員流失比率。	僱傭
層面 B2：健康與安全		
一般披露	有關提供安全工作環境及保障僱員避免職業性危害的： () 政策；及 () 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	健康與安全
關鍵績效指標 B2.1	因工作關係而死亡的人數及比率。	健康與安全
關鍵績效指標 B2.2	因工傷損失工作日數。	健康與安全
關鍵績效指標 B2.3	描述所採納的職業健康與安全措施，以及相關執行及監察方法。	健康與安全

環境、社會及管治報告

主要範疇、層面、一般披露及關鍵績效指標		章節 聲明
層面 B3：發展及培訓		
一般披露	有關提升僱員履行工作職責的知識及技能的政策。描述培訓活動。 註：培訓指職業培訓，可包括由僱主付費的內外部課程。	發展及培訓
關鍵績效指標 B3.1	按性別及僱員類別(如高級管理層、中級管理層等)劃分的受訓僱員百分比。	發展及培訓
關鍵績效指標 B3.2	按性別及僱員類別劃分，每名僱員完成受訓的平均時數。	發展及培訓
層面 B4：勞工準則		
一般披露	有關防止童工或強制勞工的： () 政策；及 () 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料。	勞工準則
關鍵績效指標 B4.1	描述檢討招聘慣例的措施以避免童工及強制勞工。	勞工準則
關鍵績效指標 B4.2	描述在發現違規情況時消除有關情況所採取的步驟。	勞工準則
營運慣例		
層面 B5：供應鏈管理		
一般披露	管理供應鏈的環境及社會風險政策。	供應鏈管理
關鍵績效指標 B5.1	按地區劃分的供應商數目。	供應鏈管理
關鍵績效指標 B5.2	描述有關聘用供應商的慣例，向其執行有關慣例的供應商數目、以及有關慣例的執行及監察方法。	供應鏈管理

環境、社會及管治報告

主要範疇、層面、一般披露及關鍵績效指標		章節 聲明
層面 B6：產品責任		
一般披露	有關所提供產品和服務的健康與安全、廣告、標籤及私隱事宜以及補救方法的： () 政策；及 () 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料	產品責任 廣告和標籤事宜對我們沒有重大影響
關鍵績效指標 B6.1	已售或已運送產品總數中因安全與健康理由而須回收的百分比	不重要：本集團不生產產品。
關鍵績效指標 B6.2	接獲關於產品及服務的投訴數目以及應對方法	沒有相關資料：本集團沒有相關的數據收集系統。
關鍵績效指標 B6.3	描述與維護及保障知識產權有關的慣例	產品責任
關鍵績效指標 B6.4	描述質量檢定過程及產品回收程序	不重要：本集團不生產產品。
關鍵績效指標 B6.5	描述消費者資料保障及私隱政策，以及相關執行及監察方法	產品責任
層面 B7：反貪污		
一般披露	有關防止賄賂、勒索、欺詐及洗黑錢的 () 政策；及 () 遵守對發行人有重大影響的相關法律及規例的資料	反貪污
關鍵績效指標 B7.1	於報告期內對發行人或其雇員提出並已審結的貪污訴訟案件的數目及訴訟結果	反貪污
關鍵績效指標 B7.2	描述防範措施及舉報程序，以及相關執行及監察方法	不適用

環境、社會及管治報告

主要範疇、層面、一般披露及關鍵績效指標		章節 聲明
社區		
層面 B8：社區投資		
一般披露	有關以社區參與來瞭解營運所在社區需要和確保其業務活動會考慮社區利益的政策	社區投資
關鍵績效指標 B8.1	專注貢獻範疇(如教育、環境事宜、勞工需求、健康、文化、體育)	社區投資
關鍵績效指標 B8.2	在專注範疇所動用的資源(如金錢或時間)	社區投資



SILVER GRANT INTERNATIONAL HOLDINGS
GROUP LIMITED
銀建國際控股集團有限公司

Harbour Road, Wanchai
Hong Kong

廣場辦公大樓
4901室

4901, 4902